

## Chargé(e) d'animation

Le syndicat en charge du traitement des déchets ménagers (SYTRAD) représente un territoire mixte urbain et rural situé sur le Nord et Centre de la Drôme et de l'Ardèche (350 communes, 528 000 habitants). Avec la particularité d'une collectivité de 2<sup>ème</sup> niveau avec 12 structures intercommunales adhérentes ayant la compétence collecte

→ La communication et l'animation sont un levier essentiel et incontournable à la réussite d'une gestion des déchets optimale. Avec comme objectifs de favoriser les comportements vertueux, modifier les habitudes des habitants et changer leur vision du déchet. C'est dans ce cadre que le SYTRAD recherche un(e) chargé(e) d'animation.

### Poste

- Poste à temps complet à pourvoir à compter du lundi 13 novembre 2023
- Lieu de travail : Portes-lès-Valence.
- Type de recrutement : Par voie statutaire ou à défaut contractuelle.
- Niveau catégorie C.
- Rémunération selon expérience.
- Avantages : régime indemnitaire, participation employeur à la mutuelle et prévoyance, tickets restaurant.

### Missions du poste

Sous l'autorité directe de la responsable du pôle Communication, Animation & Prévention (composé de 3 chargés d'animation, 1 chargé du programme de prévention et 1 chargée de communication), le/la chargé(e) d'animation impulsera et mettra en œuvre des projets d'animation sur le territoire du SYTRAD visant à sensibiliser différents publics aux enjeux environnementaux.

### Activités principales

- Réaliser des animations de terrain : animations scolaires (primaires, lycées...), visites des sites de traitement (scolaires, extra-scolaires...), sensibilisation lors de manifestations (grand public...).
- Planifier les animations de terrain : envoi des plaquettes d'inscription, gestion des retours, planification, confirmation aux structures sensibilisées...
- Réaliser l'ensemble des bilans de la communication de terrain
- Répondre aux questions/sollicitations faites via la boîte mail [animation@sytrad.fr](mailto:animation@sytrad.fr)
- Participer à la communication sur les réseaux sociaux
- Participer à l'élaboration et la mise en place de divers projets en lien avec le plan de communication annuel (éco-événements...) et concourir au travail collaboratif du pôle (animatrices, chargé du PLPDMA...)

### Compétences demandées

- Aisance relationnelle, l'intervention en public ainsi que les techniques d'animation
- Rigueur, organisation, autonomie de travail
- Esprit d'équipe, dynamisme, motivation
- Force de proposition, ouverture d'esprit
- Maîtrise des logiciels du Pack Office
- Maîtrise de l'orthographe et bon rédactionnel

### Conditions

- Expérience requise dans des fonctions similaires au service d'une collectivité, d'une entreprise ou d'une association.
- Si possible : connaissance dans le domaine de la gestion des déchets.
- Déplacement fréquent sur le territoire du SYTRAD en journée. Permis B obligatoire.
- Travail ponctuel en soirée ou le week-end.

### Contact

Marion CARLE – [m.carle@sytrad.fr](mailto:m.carle@sytrad.fr) – Assistante Ressources Humaines  
CV et lettre de motivation à transmettre avant le 24 septembre